

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 10 п.Раздольное Надеждинского района»

ПРИКАЗ

6 ноября 2025 года

п.Раздольное

№ 68

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)

В соответствии с Федеральным законом от 29.11.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552, приказом Министерства образования Приморского края от 01.11.2025 г. № 23-а-1439 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Приморского края в 2025-2026 учебном году на территории Приморского края в 2025-2026 учебном году», приказами Управления образования администрации Надеждинского муниципального района от 05.11.2025 г. № 271-а «О утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Надеждинского муниципального района», № 270-а от 05.11.2025 г. «О сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения), местах информирования о результатах итогового сочинения (изложения) Надеждинского муниципального района в 2025-2026 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Ахмедову Е.В., зам.директора по УВР, назначить ответственной за организацию и проведение итогового сочинения (изложения).

2.Ахмедовой Е.В., зам.директора по УВР:

Обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) 03.12.2025 года, 4 февраля 2026 г., 8 апреля 2026 г.

Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения).

Обеспечить регистрацию участников итогового сочинения (изложения) - выпускников 11 классов текущего года в установленном порядке на основании личных заявлений обучающихся и согласий на обработку персональных данных .

3.Ахмедовой Е.В., зам.по УВР, Ярмощук О.М., классному руководителю 11 класса, обеспечить информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения).

4.Утвердить состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):

технический специалист -Остапенко Р.В., осуществляет мероприятия в соответствии с порядком проведения итогового сочинения (изложения)

- организаторы в аудитории: Семилетова С.В., учитель, Рыбальчук Н.Н., педагог-библиотекарь,
- организатор вне аудитории -Понаморева З.В., ст.методист
- 5.Рыбальчук Н.Н., педагогу-библиотекарю, обеспечить участников итогового сочинения (изложения) орфографическими словарями
- 6.Утвердить состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)
Попиль Е.Н., учитель русского языка и литературы
Понаморева З.В., учитель русского языка и литературы
- Проверка и оценивание итогового сочинения (изложения) комиссией по проверке итогового сочинения (изложения) должна завершиться не позднее, чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения).
- 7.Рязанову М.В., зам.директора по АХЧ, обеспечить в местах проведения итогового сочинения (изложения) соблюдение СанПиН 2.4.3648-20, требований противопожарной безопасности, условий по организации и проведению итогового сочинения (изложения) для обучающихся, в том числе детей с ОВЗ.
- 8.Ярмошук О.М., классному руководителю 11 класса, подготовить аудиторию № 2 для проведения итогового сочинения (изложения).

И.о.Директора МБОУ СОШ № 10

Рязанов М.В.

С приказом ознакомлен:
